

COSTOS, PRESUPUESTOS y NORMAS PRESUPUESTALES

OBJETIVOS: *Proporcionar a los alumnos algunos conceptos básicos de costos que les permita mejorar su capacidad de gestión empresarial y conocer los aspectos relevantes de labor presupuestal de la empresa. Reconocer al presupuesto como una herramienta eficaz de planeamiento Y aprender a reconocer los diferentes presupuestos que componen el presupuesto maestro.*

TEMARIO:

1. *Introducción a los términos y propósitos de costos*
2. *Qué se entiende por Objeto de costos*
3. *Acumulación y asignación de costos. Tipos de costos: costos directos e indirectos, costos fijos y variables, costos totales y unitarios, costos primos, costos conversión.*
4. *Estados financieros e información de costos.- Compañías de los sectores de servicios, comercio y producción.*
5. *Relación costo-volumen-utilidad. Mezcla de ventas.*
6. *Aspectos teóricos básicos de la labor presupuestal. El presupuesto dentro del marco del planeamiento estratégico. Ventajas de la labor presupuestal.*
7. *Diferentes tipos de presupuestos: presupuestos de corto plazo, presupuestos revolventes, presupuestos de capital, presupuestos Kaizen.*
8. *El presupuesto maestro y partes que lo componen.*
9. *Presupuestos operativos:*
10. *Presupuesto de ventas*
11. *Presupuesto de producción*
12. *Presupuesto de requerimiento de materiales*
13. *Presupuesto de compras*
14. *Presupuesto de mano de obra*
15. *Presupuesto CIF*
16. *Presupuesto de gastos operativos*
17. *Presupuesto de costo de mercaderías*
18. *Presupuestos financieros:*
19. *Flujo de caja*
20. *Estado de pérdidas y ganancias*
21. *Balance general*
22. *Presupuesto de capital*

DURACIÓN: 18 horas